**ДОГОВОР N \_\_\_\_\_\_\_**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Саймаан Лиикенне», реестровый номер МТЗ 015301 в едином федеральном реестре туроператоров, в лице генерального директора Гусаровой Натальи Вячеславовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем ’’ОПЕРАТОР’’, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем ’’АГЕНТ’’, c другой стороны, при совместном упоминании именуемые “Стороны”, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. АГЕНТ обязуется от своего имени по поручению и за счет АГЕНТА осуществлять реализацию туристского продукта, формируемого ОПЕРАТОРОМ, на условиях настоящего договора.
   2. По сделкам, заключенным АГЕНТОМ с третьими лицами, приобретает права и становится обязанным АГЕНТ, хотя бы ОПЕРАТОР и был назван в сделках или вступил с третьими лицами в непосредственные отношения по исполнению сделок.
   3. Условия туров предусмотрены туристскими путевками и рекламно-информационными листами по каждому маршруту, являющимися неотъемлемыми частями настоящего договора.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1 ОПЕРАТОРЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1.1. Предоставлять туристам туристско-экскурсионное обслуживание и услуги в соответствии с выданной АГЕНТом путевкой и условиями настоящего договора.

* + 1. При наличии свободных мест бронировать места в туристических группах по заявке АГЕНТа на условиях, предусмотренных настоящим договором. Отвечать на заявки АГЕНТа в течение двух дней с момента их получения и контролировать прохождение заявки и ее оплату.
    2. Заявка считается подтвержденной ОПЕРАТОРОМ после согласия ОПЕРАТОРА на оказание туристско-экскурсионных услуг и внесения АГЕНТом предоплаты в размере стоимости авиабилета, железнодорожного билета или стоимости места на пароме.
    3. После подтверждения заявки выставить АГЕНТу счет на оплату.
    4. Предоставить АГЕНТу типовую путевку, рекламно-информационные листы и рекламные материалы о предлагаемых маршрутах.
    5. Информировать АГЕНТа в письменной форме обо всех изменениях программы туров, графиков заезда групп, стоимости и иных условий тура.
    6. Информировать АГЕНТа о формальных требованиях, условиях и ограничениях, предъявляемых к туристам со стороны дипломатических, пограничных и таможенных учреждений, а также со стороны принимающих туристских компаний и компаний-перевозчиков, являющихся контрагентами ОПЕРАТОРА.
    7. Своевременно производить оформление выездной документации для получения виз в консульствах (посольствах) стран въезда в соответствии с их требованиями.
    8. Предоставлять клиентам АГЕНТа возможность медицинского страхования.

2.1.10. Выплачивать АГЕНТу агентское вознаграждение, указанное в рекламно-информационных листах по каждому маршруту.

2.1.11. Не позднее двадцати четырех часов с момента получения информации об изменениях в путевке (изменение времени вылета самолета, условий размещения, питания и т.д.) или о невозможности оказания туристско-экскурсионных услуг предоставлять соответствующую информацию АГЕНТу в письменной форме.

2.1.12. ОПЕРАТОР имеет право отказать в туристическом обслуживании туристам при нарушении АГЕНТом условий настоящего договора, в том числе:

* нарушения срока оплаты путевок;
* нарушения срока предоставления ОПЕРАТОРУ документов, необходимых для оформления групп туристов.

2.1.13. В отдельных случаях ОПЕРАТОР оставляет за собой право на замену гостиницы на гостиницу той же категории без выставления счета на доплату. В данном случае это не является основанием для предъявления претензий к ОПЕРАТОРУ.

2.1.14. В исключительных случаях ОПЕРАТОР оставляет за собой право на замену гостиницы на гостиницу высшей категории с выставлением счета на доплату. В данном случае это не является основанием для предъявления претензий к ОПЕРАТОРУ.

**2.2 АГЕНТ ОБЯЗУЕТСЯ**

2.2.1. От своего имени осуществлять продажу путевок в соответствии с условиями, определенными в рекламно-информационных листах по каждому маршруту.

2.2.2. Исполнять все обязанности и осуществлять все права, вытекающие из настоящего договора.

2.2.3. Своевременно предоставлять ОПЕРАТОРУ письменные заявки на бронирование путевок (далее - заявки), а также все запрашиваемые ОПЕРАТОРОМ документы. Заявка считается поданной надлежащим образом, если она передана ОПЕРАТОРУ в письменной форме по факсу или по электронной почте, или представлена непосредственно в офис

ОПЕРАТОРУ. Заявка считается принятой после получения АГЕНТом подтверждения от ОПЕРАТОРА. Если подтверждение не получено, АГЕНТ обязан выяснить причину этого и при неисправности системы бронирования

повторно отправить заявку факсом и связаться с ОПЕРАТОРОМ по телефону. При подаче заявки перед продажей тура туристу АГЕНТ обязан проверять стоимость туров.

2.2.4. Выписать туристу путевку при внесении им средств в кассу АГЕНТа. Все необходимые для поездки документы (паспорт, авиабилеты) могут быть вручены туристу (АГЕНТу) накануне поездки в офисе ОПЕРАТОРА или переданы его сотрудником в аэропорту или в автобусе непосредственно в день отъезда.

2.2.5. Взимать с туристов стоимость путевок по ценам, указанным в информационно-рекламных листах по каждому маршруту.

2.2.6. Взимать с туриста предоплату в размере стоимости авиабилета, железнодорожного билета или места на пароме и при подаче заявки на бронирование сообщать ОПЕРАТОРУ сведения о сумме внесенной туристом предоплаты.

2.2.7. Контролировать возможное изменение цен в рекламно-информационных листах и согласовывать цену с ОПЕРАТОРОМ перед продажей путевки туристу.

2.2.8. Не разглашать информацию, носящую конфиденциальный характер, и полученную от ОПЕРАТОРА в результате выполнения настоящего договора.

2.2.9. Информировать клиентов о необходимости иметь страховой полис страховой компании по согласованию с ОПЕРАТОРОМ.

2.2.10. Сообщать туристам, купившим путевки, что они самостоятельно несут ответственность за понесенные ими убытки на территории страны пребывания, а также за свои действия, противоречащие таможенным правилам, правилам, установленным перевозчиками и собственниками средств проживания, равно как за нарушение законодательства страны пребывания.

2.2.11. Не позднее шести часов с момента получения от ОПЕРАТОРА письменного сообщения об изменениях в путевке или о невозможности оказания туристско-экскурсионных услуг предоставлять соответствующую информацию туристам в письменной форме.

2.2.12. В течение шести часов после одностороннего отказа туриста от поездки, выраженного в письменной форме, информировать об этом ОПЕРАТОРА в письменной форме по факсу или непосредственно в офисе ОПЕРАТОРА с получением расписки об уведомлении.

2.2.13. Произвести возврат туристу стоимости путевки или ее части в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.14. Предупреждать ОПЕРАТОРА об изменениях в заказе в письменной форме. При этом изменение в заказе рассматривается как аннуляция первоначального заказа и подача нового.

2.2.15. Предупреждать туриста о том, что в случае возникновения претензии, необходимо подать ее в письменном виде представителю принимающей фирмы или руководителю группы с целью разрешить конфликт. Жалоба должна быть подписана представителем принимающей стороны с указанием причины, по которой невозможно устранить конфликт на месте.

2.2.16. Принимать претензии в письменной форме от туристов в отношении проданной путевки, в том числе заявления о возврате части стоимости путевок с обязательным указанием на претензии (заявлении) даты ее поступления, а также давать письменные ответы туристам, направляемые заказным письмом или вручаемые туристу лично под расписку не позднее 30 дней с даты их поступления.

2.2.17. Не позднее 24 часов после получения от туриста письменной претензии (заявления), указанных в п. 2.2.16. настоящего договора, представлять их копии ОПЕРАТОРУ с необходимыми пояснениями в письменной форме.

2.2.18. Не вносить изменения и дополнения в настоящий договор, приложения к нему и путевку без письменного согласия ОПЕРАТОРУ.

2.2.19. Включать условия, предусмотренные настоящим договором, в условия договора, заключенного АГЕНТом от своего имени с туристом.

**3.ОПЕРАТОР**

3.1. Предоставляет АГЕНТу официально заверенное краткое описание маршрута (программу), перечень предоставляемых услуг и стоимость туристического обслуживания, которые являются неотъемлемыми приложениями к настоящему договору.

3.2. Своевременно извещает АГЕНТа обо всех изменениях стоимости обслуживания.

3.3. Обеспечивает соответствие предоставляемого туристам обслуживания краткому описанию маршрута.

3.4. Обеспечивает прием, размещение и обслуживание туристов направляемых АГЕНТом.

3.5. В случае невозможности выполнения в ходе поездки предварительно согласованных условий туристско-экскурсионного обслуживания ОПЕРАТОР с согласия туристов обеспечивает эквивалентное обслуживание или производит возврат стоимости фактически не предоставленных услуг.

**4. АГЕНТ**

4.1. Через собственный аппарат реализации рекламирует услуги ОПЕРАТОРА

4.2. Реализует туристский продукт, предоставляемый ОПЕРАТОРОМ, по ценам, установленным ОПЕРАТОРОМ, с предварительным бронированием по факсу, при этом в цену туристского продукта входит агентское вознаграждение АГЕНТа.

4.3. Удерживает агентское вознаграждение самостоятельно при оплате стоимости туристского продукта ОПЕРАТОРУ.

4.4. Обязан предоставлять ОПЕРАТОРУ письменные отчеты об исполнении поручения и счет-фактуру на оплату агентского вознаграждения не позднее 3 дней со дня окончания тура.

4.5. Своевременно информирует ОПЕРАТОРА о количестве туристов и сроках поездки.

4.6. В случае отказа от туристского продукта компенсирует все затраты, фактически понесенные ОПЕРАТОРОМ к моменту отказа.

4.7. Отказ от туристского продукта подтверждает по факсу или телеграммой.

**5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

5.1.

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное фирменное наименование: | ООО "Саймаан Лиикенне" |
| Адрес (место нахождения): | 191028, г. Санкт-Петербург, Литейный пр-кт, д. 15, лит. А, пом. 5-Н |
| Почтовый адрес: | 191123, г. Санкт-Петербург, ул. Захарьевская, д. 25, оф. 201 |
| ОГРН: | 1037851039566 |
| ИНН: | 7826163996 |
| Финансовое обеспечение на новый период |  |
| Общий размер финансового обеспечения: | 30000000 |
| Способ финансового обеспечения: | договор страхования гражданской ответственности туроператора |
| Документ: | № ЦО 05/15/ГО Тур № 109965 от 16/07/2015 |
| Срок действия финансового обеспечения: | с 10/09/2015 по 09/09/2016 |
| Наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение: | ООО РСО "ЕВРОИНС" |
| Адрес (место нахождения) организации, предоставившей финансовое обеспечение: | 214000, г. Смоленск, ул. Глинки, д. 7, эт. 2, пом. 9 |
| Почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение: | 109147, г. Москва, ул. Воронцовская, д. 35 Б, корп. 2, оф. 629 |
| Сфера туроператорской деятельности: | внутренний туризм международный въездной международный выездной |
|  | |
| Дата и номер приказа Ростуризма о внесении сведений в единый федеральный реестр туроператоров : | |
| Дата приказа: | 27/07/2015 |
| Номер приказа: | 299-Пр-15 |
| Номер выданного свидетельства: | 053791 |

5.2. Основанием для выплаты страховщиком страхового возмещения по договору страхования ответственности ОПЕРАТОРА является факт установления обязанности ОПЕРАТОРА возместить Туристу и (или) АГЕНТу реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ОПЕРАТОРОМ своих обязательств, если это является существенным нарушением условий настоящего Договора.

**6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Расчеты между Сторонами осуществляются в безналичной форме перечислением на расчетный счет.

6.2. АГЕНТ осуществляет платежи ОПЕРАТОРю не позднее, чем за 14 банковских дней до начала туристического обслуживания.

**7. АННУЛЯЦИОННЫЕ САНКЦИИ**

* 1. АГЕНТ имеет право отказаться от поездки с возмещением ему ОПЕРАТОРОМ стоимости оплаченных услуг, или перенести срок выезда на более поздний в следующих случаях: увеличение стоимости услуг, перенос сроков поездки более чем на трое суток, изменения программы поездки по инициативе ОПЕРАТОРА, не связанные с наличием форс-мажорных обстоятельств.
  2. В случае отказа АГЕНТа от поездки по причинам, не оговоренным в, п.п. 6.1.,учитывая, что низкая

стоимость тура складывается из гарантийных обязательств ОПЕРАТОРУ перед отечественными и зарубежными партнерами, с АГЕНТа удерживается в качестве аннуляционных санкций следующие суммы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Менее чем** | **Экскурсионые туры** | **Коттеджи** | **Лечебные туры** | **Бронирование гостиниц для индивидуалов** |
| **За 30 - 25 дней** | **25 %** | **100%** | **15%** | **0%** |
| **За 14 дней** | **50%** | **100%** | **25%** | **0%** |
| **За 7 дней** | **75%** | **100%** | **40%** | **0%** |
| **За 7-3 дней** | **100%** | **100%** | **80%** | **0%** |
| **За 3 дня** | **100%** | **100%** | **100%** | **Стоимость первых суток проживания** |

Аннуляционные санкции рассматриваются в зависимости от каждой заявки индивидуально. Если на момент начала тура ОПЕРАТОРУ не было предоставлено заявление об аннуляции – тур считается состоявшимся и его стоимость не возвращается.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Стороны принимают на себя обязательство согласованно действовать в течение всего срока действия настоящего договора. Споры по договору разрешаются по согласованию сторон. При не достижении соглашения сторон спор подлежит рассмотрению в арбитражном суде в соответствии с АПК РФ.

8.2. Договор вступает в силу со дня его подписания. Срок действия договора не ограничен временными рамками.

8.3. Договор может быть расторгнут по желанию любой из сторон с предупреждением другой стороны за два месяца

8.4. Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью, действительны в письменном виде, должны быть подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Стороны договорились, что подписание настоящего договора, а также всех изменений, дополнений и приложений к настоящему договору может быть осуществлено посредством пересылки средствами факсимильной или электронной связи при условии нормального качества воспроизведения текста, печатей и подписей представителей Сторон.

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность согласно действующему гражданскому законодательству.

9.2. АГЕНТ несет ответственность за:

* Достоверность предоставляемой информации об услугах, входящих в тур;
* Ущерб, причиненный туристам, при предоставлении искаженной информации о предлагаемых турах, месте и времени начала тура.

9.3. Все споры, вытекающие из обязательств по настоящему договору, стороны обязуются разрешать путем переговоров и согласительных процедур. При невозможности разрешения спора путем переговоров, дело передается на рассмотрение арбитражного суда Санкт-Петербурга.

9.4. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть при заключении договора, и на которые они не могли повлиять имеющимися у них разумными средствами (пожары, эпидемии, стихийные бедствия, забастовки, решения

государственных органов и изменение иммиграционной политики соответствующих стран).

**Юридические адреса и подписи сторон:**

**ОПЕРАТОР:** **АГЕНТ:**

|  |
| --- |
| **ООО «Саймаан Лиикенне»**  **ИНН/КПП 7826163996/784101001**  **ОГРН 1037851039566 БИК 044030749,**  **Юр. Адрес Санкт – Петербург, 191028, Литейный пр. д. 15А лит А офис 5Н**  **Факт. Адрес: 191123 Санкт – Петербург,**  **ул. Захарьевская 25, офис 201**  **БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: Филиал**  **«Санкт-Петербургский » Акционерного общества комерческого банка «ГЛОБЭКС».**  **Рос. счет 40702810409130010158**  **Корр. счет N 30101810100000000749**  **Генеральный директор**  **Гусарова Наталья Вячеславовна**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |

Приложение № 01

к Договору № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**ОТЧЕТ ТУРАГЕНТА от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

название фирмы

по счету № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице Генерального директора

название фирмы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

Ф.И.О

Устава, представляет настоящий отчет, согласно агентского договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

номер агентского договора

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Маршрут и дата**  **поездки** | **№ счета** | **Общая стоимость,**  **руб** | **Сумма к оплате,**  **руб** | **Агентское**  **вознаграждение, руб** | **В т.ч. НДС/без НДС** |
| **1.** | **Тур**  **с \_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_ г.** |  |  |  |  |  |

Общая стоимость исполненных заявок составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Агентское вознаграждение включено в общую стоимость и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_, руб.

Все заявки исполнены надлежащим образом и в полном объеме.

Турагент Туроператор

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

МП МП